

Disnaker Kabupaten Madiun
2022

BUKU PETUNJUK

PENGGUNAAN APLIKASI SITENAR

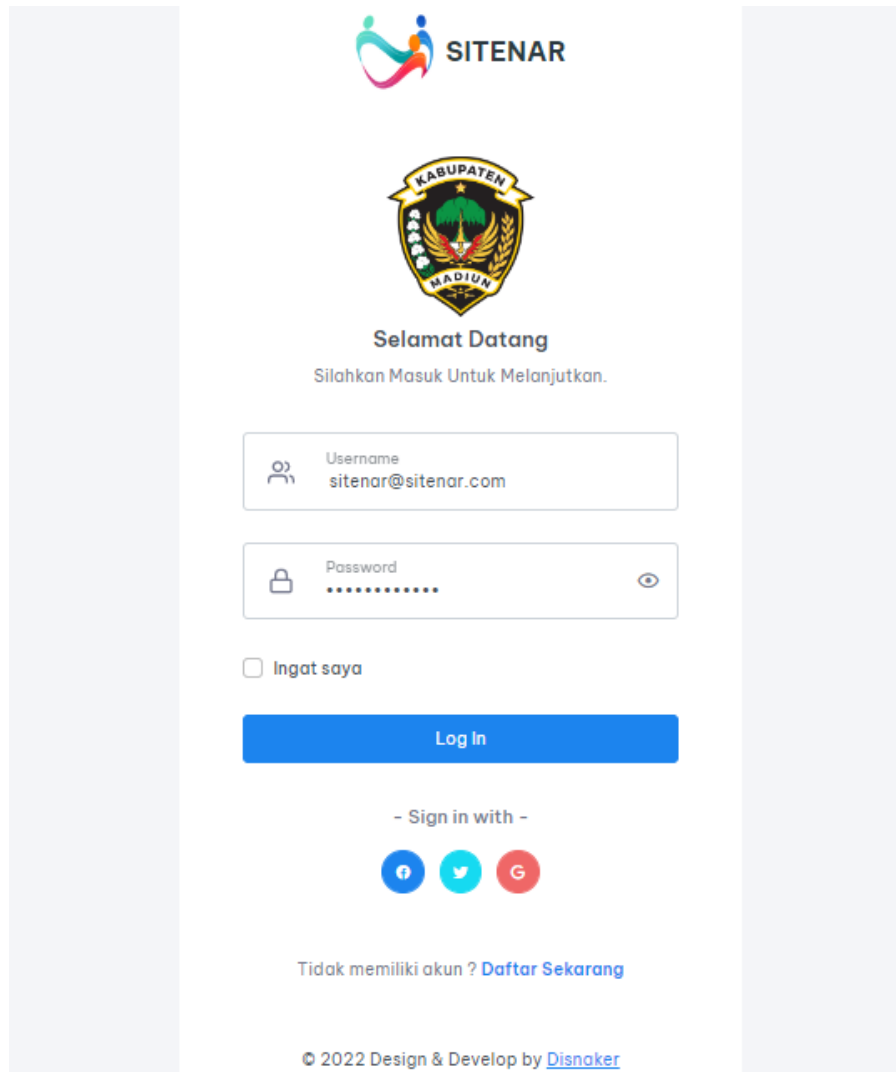
Sebagai portal informasi pencari pekerjaan,
informasi lowongan pekerjaan, dan
pendataan perusahaan



Petunjuk penggunaan Umum

- **Login**

Untuk login di aplikasi sitenar caranya adalah dengan memasukkan Username dan Password. Seperti pada gambar berikut.



SITENAR

KABUPATEN MADIUN

Selamat Datang
Silahkan Masuk Untuk Melanjutkan.




Username
sitenar@sitenar.com

Password
.....

Ingat saya


Log In

- Sign in with -

Tidak memiliki akun ? [Daftar Sekarang](#)

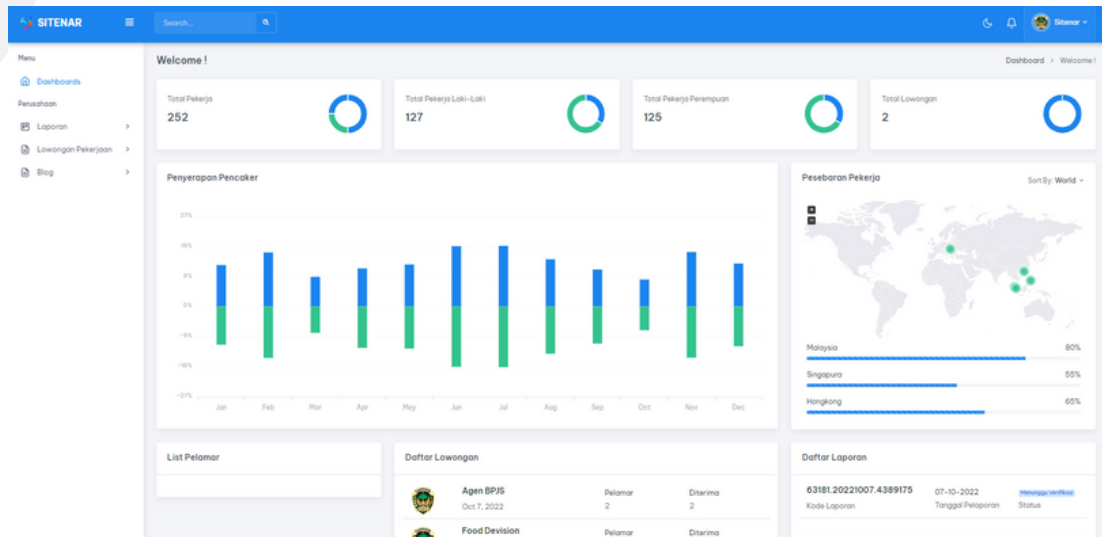
© 2022 Design & Develop by [Disnaker](#)



Petunjuk penggunaan Sebagai admin

- **Halaman Dashboard**

Setelah berhasil login sesuai username dan password admin, maka admin akan masuk ke halaman dashboard Sitenar seperti pada gambar berikut.



- **Menu Laporan**

- » **Laporan Perusahaan**

Menu laporan perusahaan ini berisi mengenai informasi perusahaan berupa data perusahaan, alamat pemilik perusahaan, keadaan ketenagakerjaan, data limbah produksi, pengupahan, fasilitas keselamatan dan kesehatan, ketenagakerjaan, perangkat hubungan industrial, rencana pekerja yang dibutuhkan, banyaknya pekerja, asal tenaga kerja, penerimaan dan pemberhentian pekerja, tanggal lapor dan pelaporan kembali, serta pakta integritas.

Ketika pengisian data sudah selesai dilakukan jangan lupa untuk menekan tombol **Simpan Data**.

SITENAR Forms > Form Laporan Perusahaan

Menu
Dashboards
Perusahaan
Laporan
Laporan Perusahaan
Daftar Laporan
Lowongan Pekerjaan
Blog

Form Laporan Perusahaan

Data Perusahaan

| | | |
|------------------------|---|----------------------------|
| Kode Pendaftaran | Nama Perusahaan | No Tlp |
| 63181.20221008.9235045 | Sitenar | 03514773997 |
| No Whatsapp | Jenis Usaha | Alamat Perusahaan |
| 082244456708 | Jasa Boga Untuk Suatu Event Tertentu (Event Catering) | Jl. Sikatan RT. 041 RW 002 |
| Provinsi | Kabupaten | Kecamatan |
| JAWA TENGAH | KABUPATEN WONOGIRI | MANYARAN |
| Desa | Kode Pos | |
| FUJHARJO | 63181 | |

Alamat Pemilik Perusahaan

| | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------|
| Nama Pemilik Perusahaan | Alamat Pemilik Perusahaan | Provinsi |
| Periksa.Pkbi & Pt Imss | Jl. Yos Sudarso No. 71 | DI YOGYAKARTA |
| Kabupaten | Kecamatan | Desa |
| KABUPATEN KULON PROGO | KOKAP | HARGOREJO |

SITENAR Forms > Form Laporan Perusahaan

Menu
Dashboards
Perusahaan
Laporan
Laporan Perusahaan
Daftar Laporan
Lowongan Pekerjaan
Blog

Form Laporan Perusahaan

Alamat Pemilik Perusahaan

| | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------|
| Nama Pemilik Perusahaan | Alamat Pemilik Perusahaan | Provinsi |
| Periksa.Pkbi & Pt Imss | Jl. Yos Sudarso No. 71 | DI YOGYAKARTA |
| Kabupaten | Kecamatan | Desa |
| KABUPATEN KULON PROGO | KOKAP | HARGOREJO |

Keadaan Ketenagakerjaan

| | | |
|----------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Nomor Akte Pendirian | Tanggal Pendirian Perusahaan | Perspindahan Perusahaan |
| | dd/mm/yyyy | dd/mm/yyyy |
| Status Perusahaan | Jumlah Cabang di Indonesia | Jumlah Cabang di luar Indonesia |
| Pilih | 0 | 0 |
| Status Kepemilikan | Status Permodalan | Asal Negara |
| Pilih | Pilih | |

Keadaan Ketenagakerjaan

| | | |
|-------------|---------------------|-------------|
| Waktu Kerja | Sektor Pertambangan | Sektor ESDM |
| Pilih | Pilih | Pilih |

- **Menu Laporan**

- >> **Daftar Laporan**

Menu daftar laporan merupakan menu yang memuat laporan yang masuk ke dalam aplikasi Sitenar. Di dalam daftar laporan ini akan memunculkan informasi mengenai tanggal laporan masuk dan tanggal laporan kembali. Di dalamnya juga terdapat status laporan yang sudah di verifikasi atau masih menunggu verifikasi.

Pada menu ini juga terdapat aksi yang dapat dilakukan oleh admin yaitu mengunduh data laporan. Selain download data, data juga dapat diedit dan diupdate. Untuk edit data hal hal yang diisikan sama dengan mengedit data laporan perusahaan.

The screenshot displays the 'List Laporan' interface in the Sitenar application. The page features a blue header with the Sitenar logo and navigation icons. A sidebar menu on the left lists various sections like Dashboards, Perusahaan, Laporan, and Lowongan Pekerjaan. The main content area shows a table titled 'List Laporan' with one entry. The entry details are as follows:

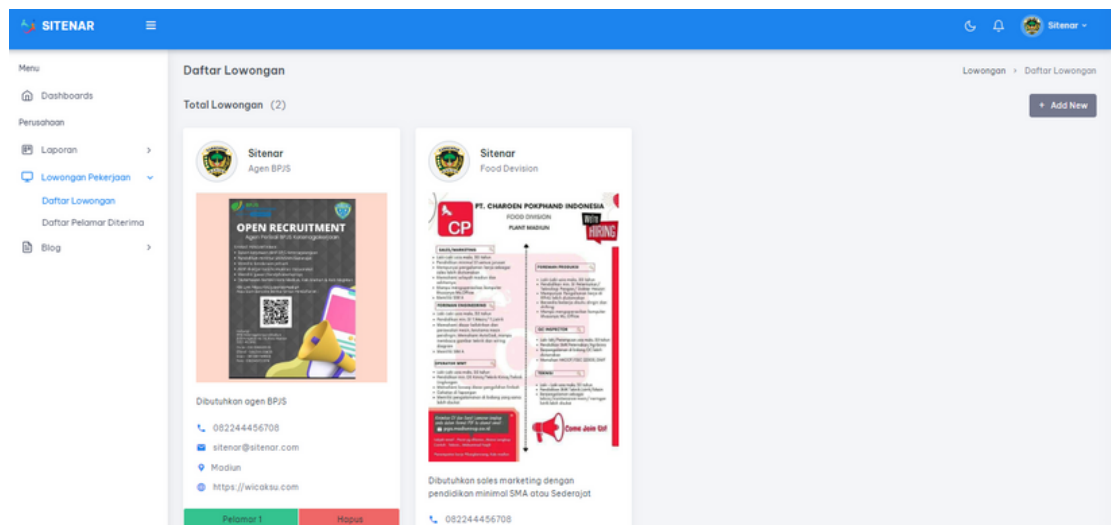
| No | Kode Pendaftaran | Tanggal Laporan | Tanggal Laporan Kembali | Status | Action |
|----|------------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|--------|
| 1 | 63181.20221007.4389175 | 07-10-2022 | 07-10-2023 | Menunggu Verifikasi | --- |

At the bottom of the page, there is a footer with the text '2022 © Sitenar.' and 'Design & Develop by Diansaket'.

• Menu Lowongan Pekerjaan

>> Daftar Lowongan

Menu daftar lowongan merupakan menu yang memuat daftar lowongan yang sedang dibuka di Sitenar. Terdapat informasi detail terkait lowongan pekerjaan. Ada juga pemberitahuan yang menunjukkan jumlah pelamar untuk tiap lowongan kerja. Selain itu, jika lowongan sudah tidak dipasang di Sitenar maka postingan lowongan pekerjaan dapat dihapus. Ada pula menu untuk menambahkan lowongan pekerjaan baru.

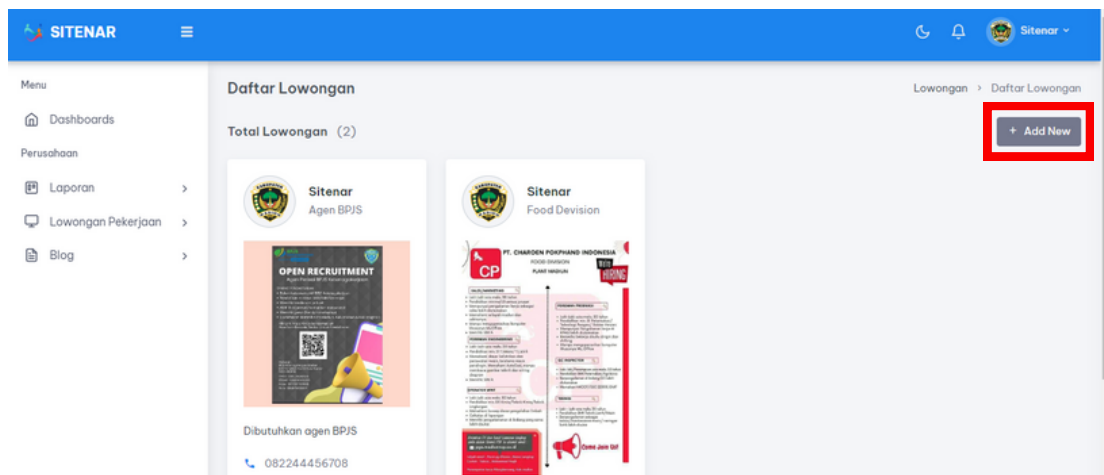


Gambar disamping adalah penjelasan untuk pemberitahuan jumlah pelamar yang masuk untuk tiap lowongan pekerjaan seperti pada tombol berwarna hijau yang menunjukkan jumlah pelamar yaitu satu pelamar untuk pekerjaan tersebut.

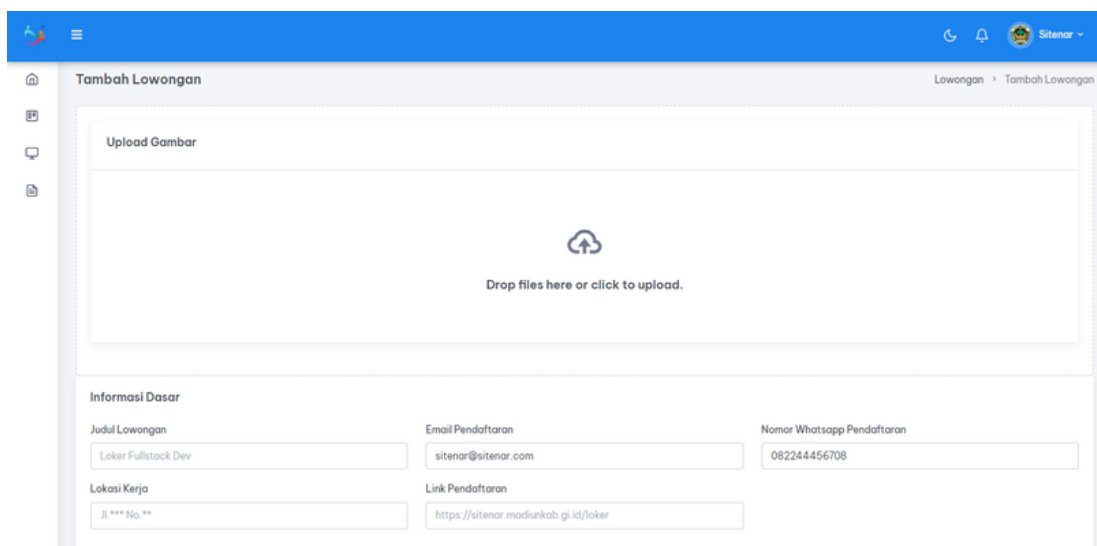
- **Menu Lowongan Pekerjaan**

- >> **Daftar Lowongan**

Data lowongan baru juga dapat ditambahkan pada menu daftar lowongan dengan cara memilih dan menekan tombol **"Add New"** yang ada di sisi kanan atas halaman daftar lowongan seperti pada gambar dibawah ini.



Setelah tombol add new ditekan, maka akan muncul halaman seperti pada gambar di bawah ini.

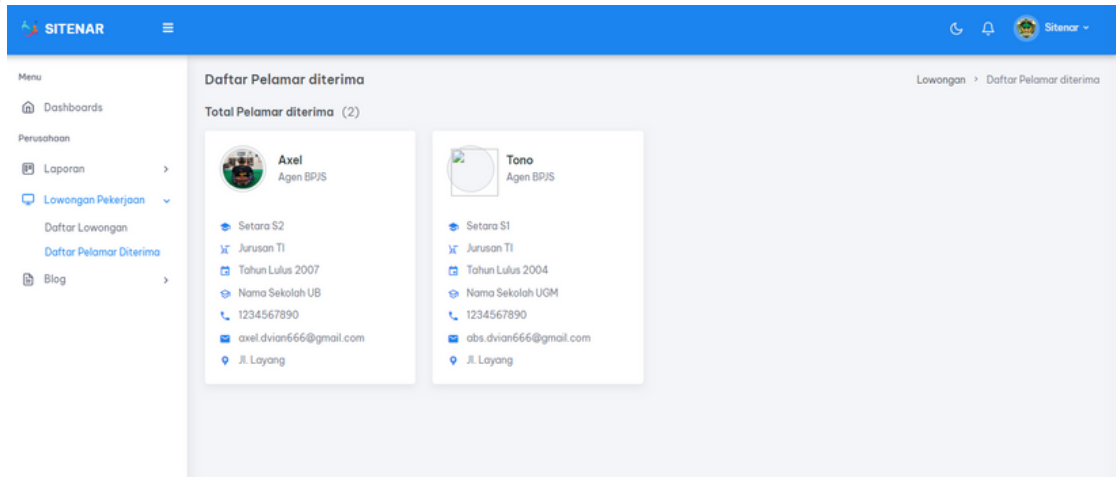


Untuk menambahkan lowongan pekerjaan ada beberapa data yang harus diisikan seperti upload gambar brosur lowongan pekerjaan. Pemberian informasi dasar terkait lowongan pekerjaan dan deskripsi pekerjaan.

- **Menu Lowongan Pekerjaan**

- >> **Daftar Pelamar Diterima**

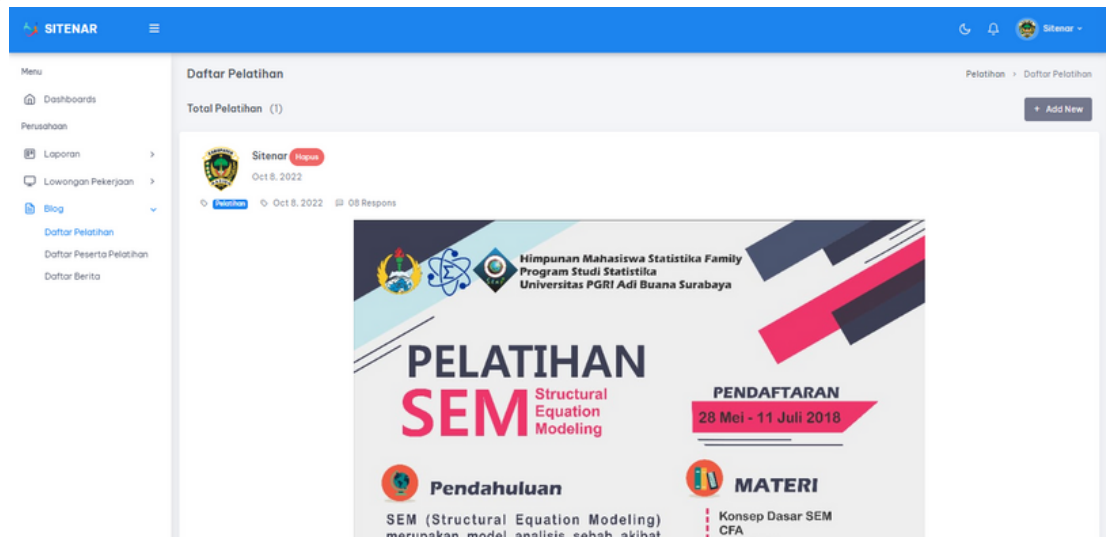
Menu daftar pelamar diterima berisi nama-nama pelamar yang sudah diterima kerja dan memuat informasi pelamar.



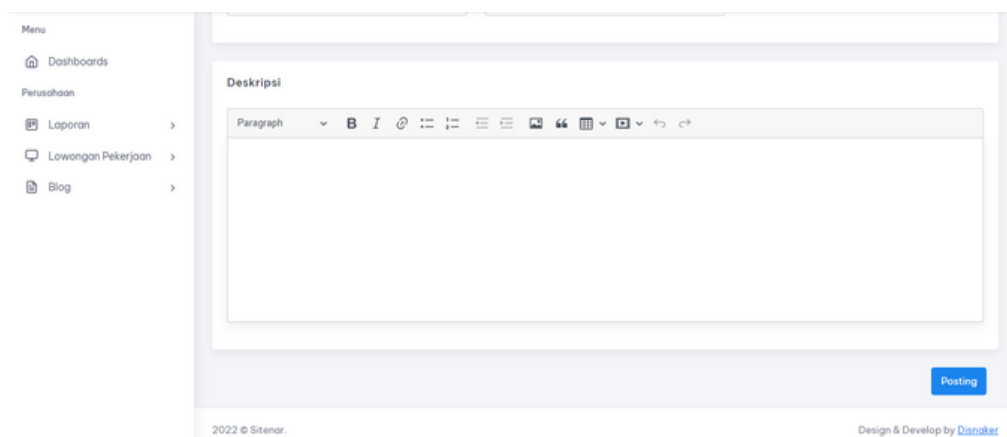
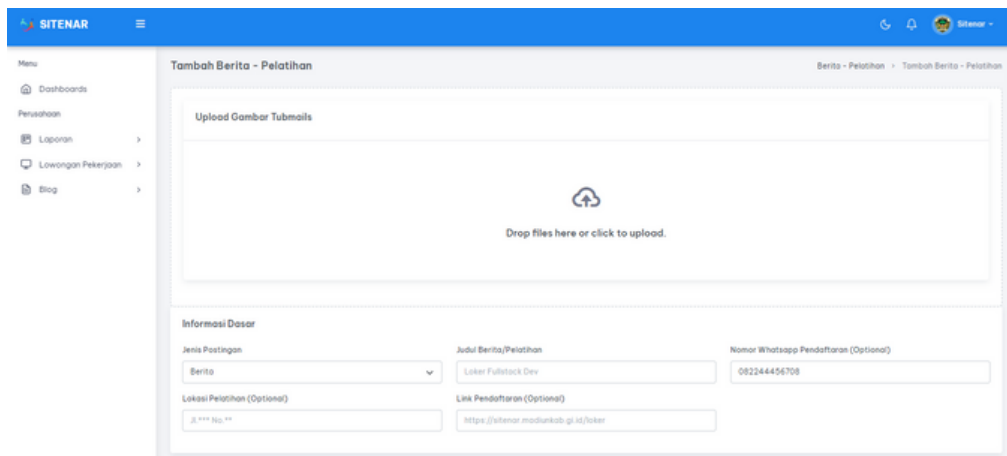
- **Menu Blog**

- >> **Daftar Pelatihan**

Menu daftar pelatihan memuat pelatihan-pelatihan yang dipasang di Sitenar. Di dalam menu ini, admin dapat menghapus dan juga menambahkan data baru terkait pelatihan.



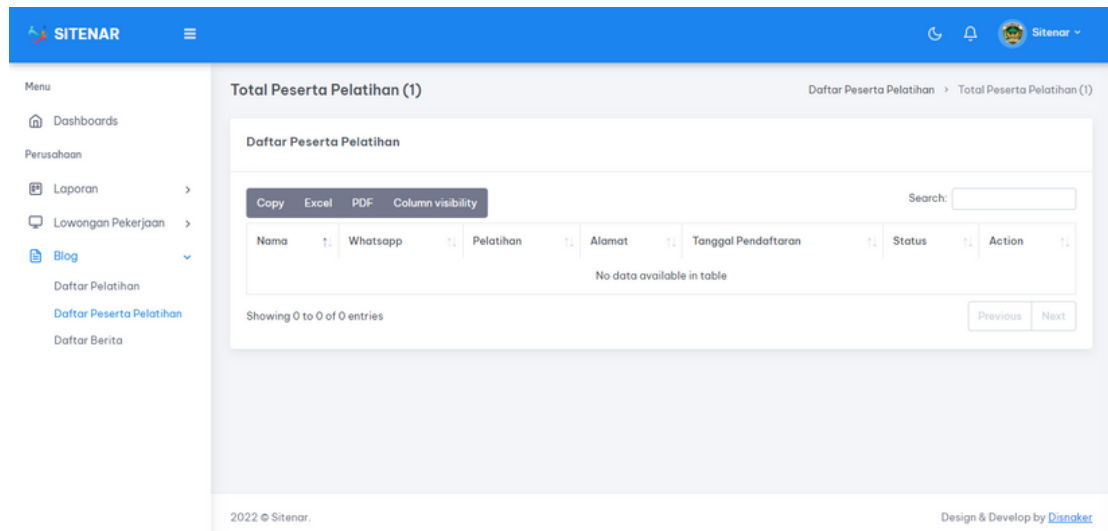
Untuk menambah data pelatihan baru beberapa data yang diisikan berupa pamflet pelatihan, informasi dasar pelatihan, serta deskripsi kegiatan.



- **Menu Blog**

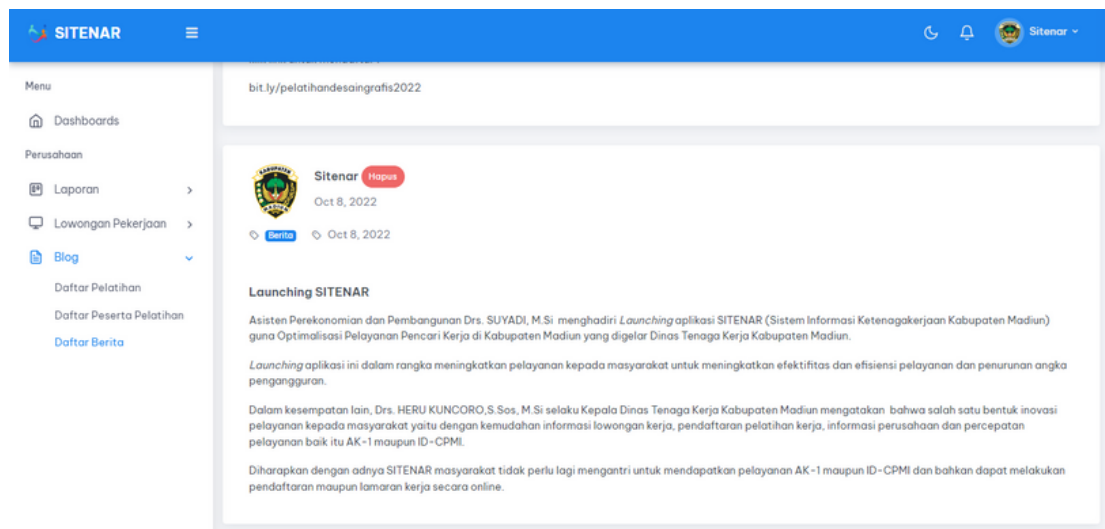
- »» **Daftar Peserta Pelatihan**

Menu daftar peserta pelatihan memuat nama dan informasi umum peserta pelatihan. Data peserta pelatihan ini dapat diunduh ke dalam file berformat excel atau pdf.



- »» **Daftar Berita**

Menu daftar berita memuat berita-berita yang terbaait dengan pekerjaan, pelatihan, maupun program-program yang dilakukan oleh Disnaker.



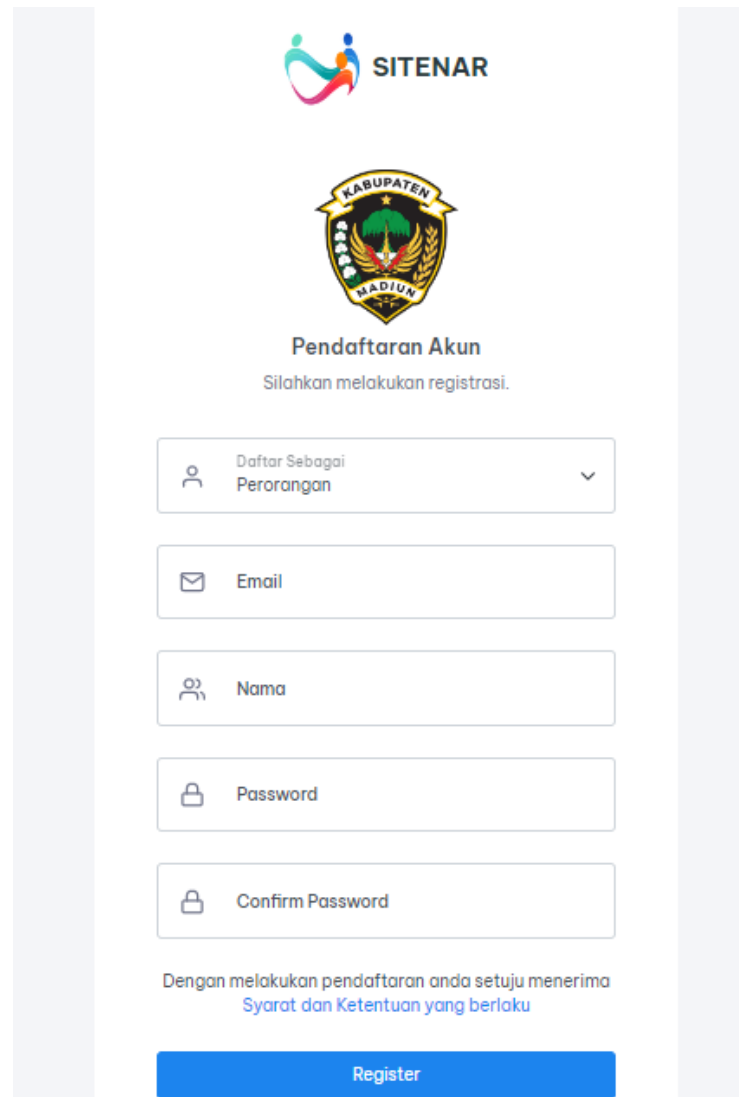
Berita dapat diupdate dengan menambahkan berita baru yang diisi dengan informasi umum dan penjelasan berita. Berita juga dapat dihapus jika sudah tidak update lagi.



Petunjuk penggunaan Sebagai perusahaan

- **Registrasi Akun**

Sebuah perusahaan agar dapat memasang lowongan pekerjaan di portal Sitenar, maka perusahaan tersebut harus memiliki akun dengan cara melakukan registrasi terlebih dahulu.



SITENAR

KABUPATEN MADIUN

Pendaftaran Akun
Silahkan melakukan registrasi.

Daftar Sebagai Perorangan

Email

Nama

Password

Confirm Password

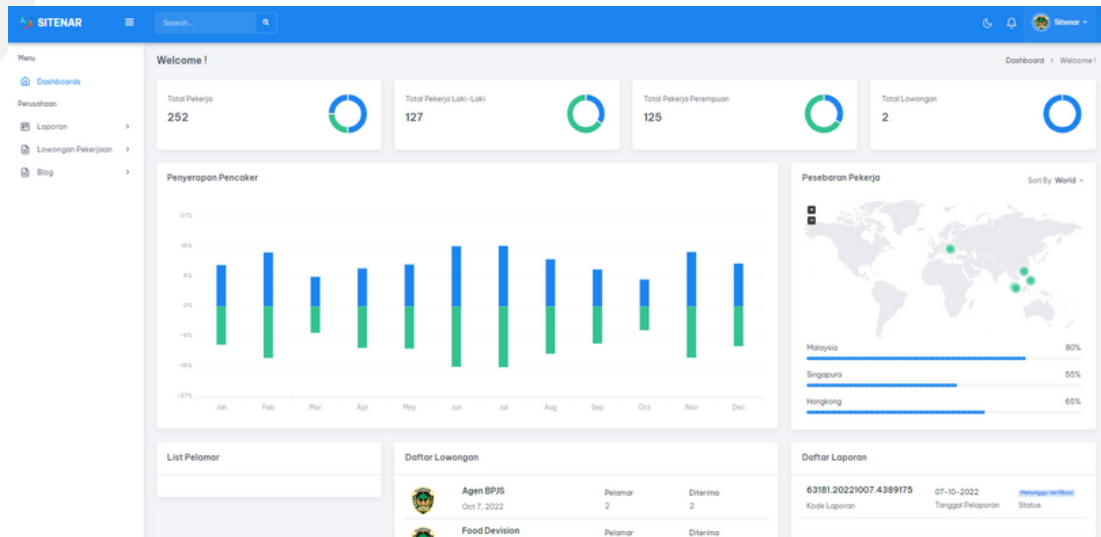
Dengan melakukan pendaftaran anda setuju menerima [Syarat dan Ketentuan yang berlaku](#)

Register

Registrasi dilakukan dengan mengisi email, nama, password dan konfirmasi password. Selain itu ketika melakukan registrasi user harus memilih mendaftarkan diri sebagai **Pemilik Usaha/Perusahaan**.

- **Halaman Dashboard**

Setelah berhasil login sesuai username dan password admin, maka admin akan masuk ke halaman dashboard Sitenar seperti pada gambar berikut.



- **Menu Laporan**

- » **Laporan Perusahaan**

Menu laporan perusahaan ini berisi mengenai informasi perusahaan berupa profil perusahaan, alamat perusahaan, dan alamat pemilik perusahaan.

Di dalam menu laporan perusahaan ini, sebuah perusahaan dapat mengupdate data perusahaan agar sesuai dengan informasi yang sebenarnya.

The screenshot shows the 'SITENAR' dashboard with a sidebar menu containing 'Dashboards', 'Perusahaan', 'Laporan', 'Lowongan Pekerjaan', and 'Blog'. The main content area displays the 'Profil Perusahaan' form for 'Sinar Terang'. The form has an 'Edit Foto' button and the following fields:

| | | |
|--|---|----------------------|
| Email | Nama Perusahaan | Nama Pemilik Usaha |
| <input type="text" value="sinarterang@gmail.com"/> | <input type="text" value="Sinar Terang"/> | <input type="text"/> |
| Nomor Tlp | Nomor Whatsapp | NPWP |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Nomor BPJS Ketenaga Kerjaan Perusahaan | Omset Dalam 1 Tahun (Rupiah) | Jumlah Tenaga Kerja |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

The screenshot shows the 'SITENAR' dashboard with the sidebar menu. The main content area displays the 'Alamat Perusahaan' and 'Alamat Pemilik Perusahaan' forms. The 'Alamat Perusahaan' form includes fields for 'Alamat Perusahaan', 'Provinsi', 'Kabupaten', 'Kecamatan', 'Desa', and 'Kode Pos'. The 'Alamat Pemilik Perusahaan' form includes fields for 'Alamat Pemilik Perusahaan', 'Provinsi', 'Kabupaten', 'Kecamatan', and 'Desa'. There is an 'Update Data' button at the bottom right.

- **Menu Laporan**

- >> **Daftar Laporan**

Menu daftar laporan merupakan menu yang memuat laporan yang masuk ke dalam aplikasi Sitenar. Di dalam daftar laporan ini akan memunculkan informasi mengenai tanggal laporan masuk dan tanggal laporan kembali. Di dalamnya juga terdapat status laporan yang sudah di verifikasi atau masih menunggu verifikasi.

Pada menu ini juga terdapat aksi yang dapat dilakukan oleh admin yaitu mengunduh data laporan. Selain download data, data juga dapat diedit dan diupdate. Untuk edit data hal hal yang diisikan sama dengan mengedit data laporan perusahaan.

The screenshot shows the 'List Laporan' page in the Sitenar application. The page has a blue header with the Sitenar logo and a navigation menu on the left. The main content area displays a table with the following data:

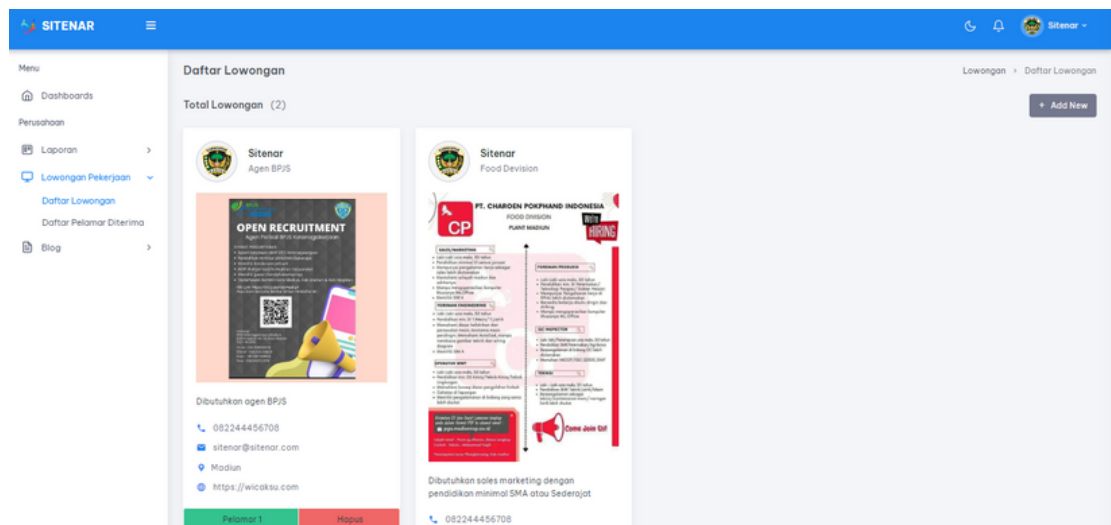
| No | Kode Pendaftaran | Tanggal Laporan | Tanggal Laporan Kembali | Status | Action |
|----|----------------------|-----------------|-------------------------|---------------------|--------|
| 1 | 63181202210074389175 | 07-10-2022 | 07-10-2023 | Menunggu Verifikasi | --- |

Below the table, it shows 'Showing 1 to 1 of 1 entries' and navigation buttons for 'Previous', '1', and 'Next'. The footer of the page includes '2022 © Sitenar.' and 'Design & Develop by Diansaket'.

• Menu Lowongan Pekerjaan

>> Daftar Lowongan

Menu daftar lowongan merupakan menu yang memuat daftar lowongan yang sedang dibuka di Sitenar. Terdapat informasi detail terkait lowongan pekerjaan. Ada juga pemberitahuan yang menunjukkan jumlah pelamar untuk tiap lowongan kerja. Selain itu, jika lowongan sudah tidak dipasang di Sitenar maka postingan lowongan pekerjaan dapat dihapus. Ada pula menu untuk menambahkan lowongan pekerjaan baru.



Gambar disamping adalah penjelasan untuk pemberitahuan jumlah pelamar yang masuk untuk tiap lowongan pekerjaan seperti pada tombol berwarna hijau yang menunjukkan jumlah pelamar yaitu satu pelamar untuk pekerjaan tersebut.

- **Menu Lowongan Pekerjaan**

- >> **Daftar Lowongan**

Sitenar
Agen BPJS

OPEN RECRUITMENT
Agen Perihal BPJS Kuranogolejjaan

Dibutuhkan agen BPJS

☎ 082244456708
✉ sitenar@sitenar.com
📍 Madiun
🌐 <https://wicaksu.com>

Pelamar 1 **Hapus**

Jika tombol hijau ditekan, maka akan menunjukkan detail data pelamar pekerjaan seperti pada gambar di bawah ini

Daftar Pelamar Pending

Total Pelamar Pending (1)

wicaksu
Agen BPJS

👤 Setara SD
📄 Jurusan sdasd
📅 Tahun Lulus sadasd
🏫 Nama Sekolah dsadasd
☎ 654654645
✉ wicaksu@wicaksu.com
📍 sdadas

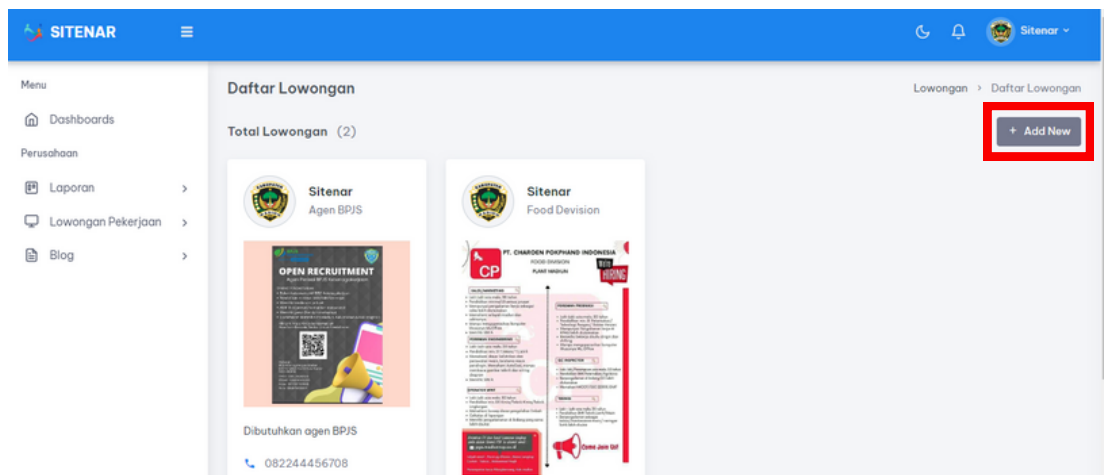
Terima **Tolak**

Gambar diatas menunjukkan detail data pelamar pekerjaan. Admin dapat menerima pelamar atau menolak lamaran tersebut dengan menekan tombol **Terima** atau **Tolak**.

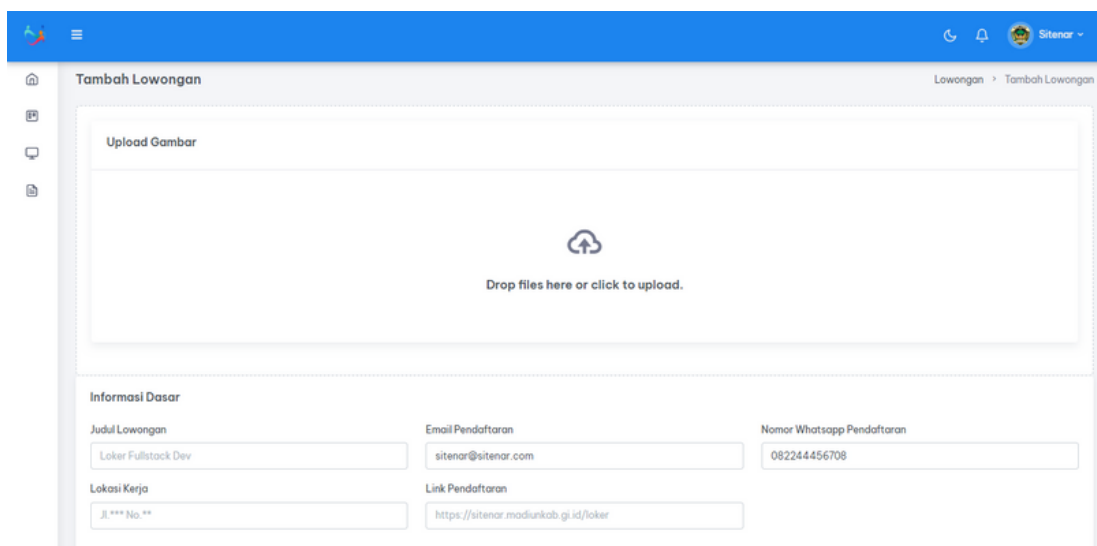
- **Menu Lowongan Pekerjaan**

- >> **Daftar Lowongan**

Data lowongan baru juga dapat ditambahkan pada menu daftar lowongan dengan cara memilih dan menekan tombol **"Add New"** yang ada di sisi kanan atas halaman daftar lowongan seperti pada gambar dibawah ini.



Setelah tombol add new ditekan, maka akan muncul halaman seperti pada gambar di bawah ini.

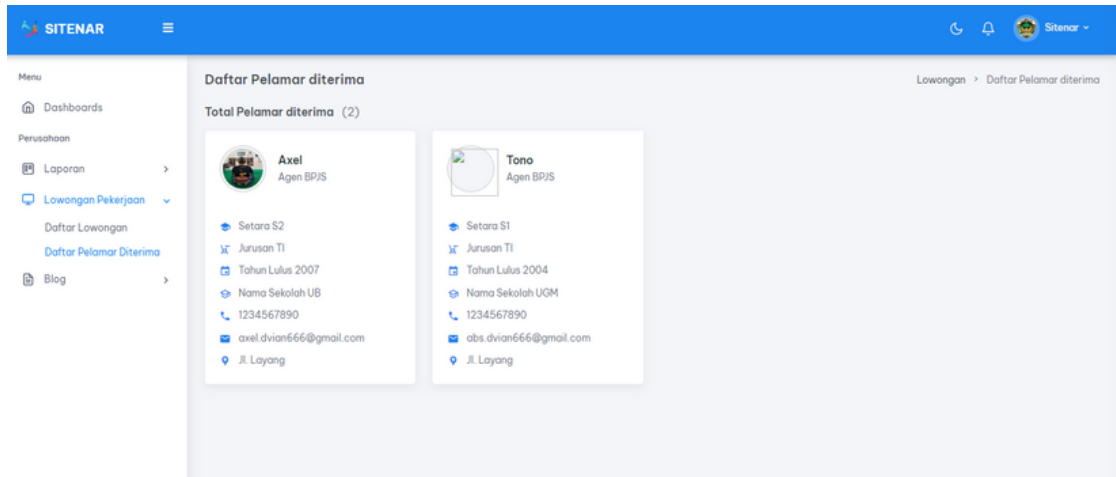


Untuk menambahkan lowongan pekerjaan ada beberapa data yang harus diisikan seperti upload gambar brosur lowongan pekerjaan. Pemberian informasi dasar terkait lowongan pekerjaan dan deskripsi pekerjaan.

- **Menu Lowongan Pekerjaan**

- >> **Daftar Pelamar Diterima**

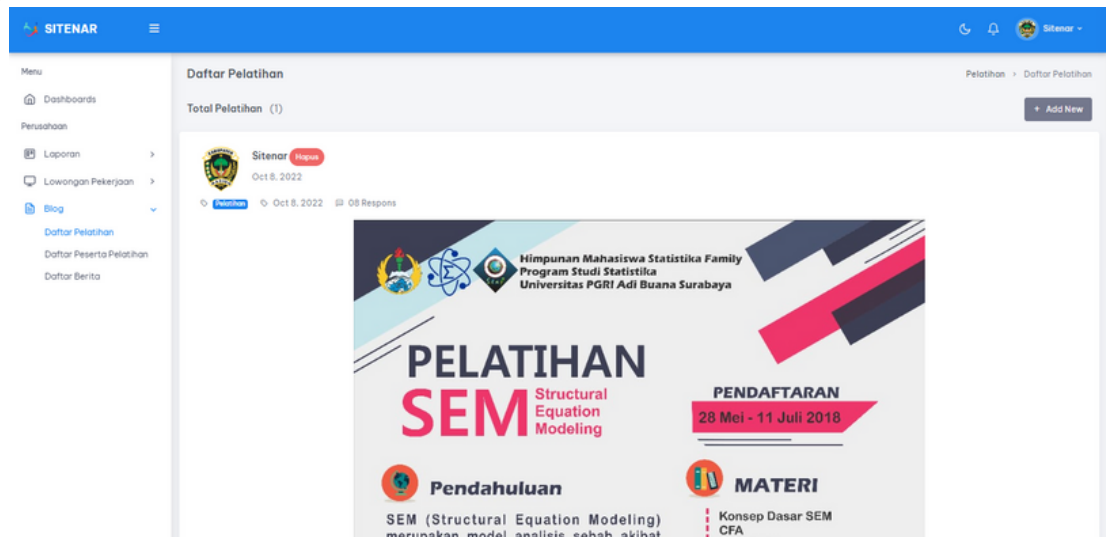
Menu daftar pelamar diterima berisi nama-nama pelamar yang sudah diterima kerja dan memuat informasi pelamar.



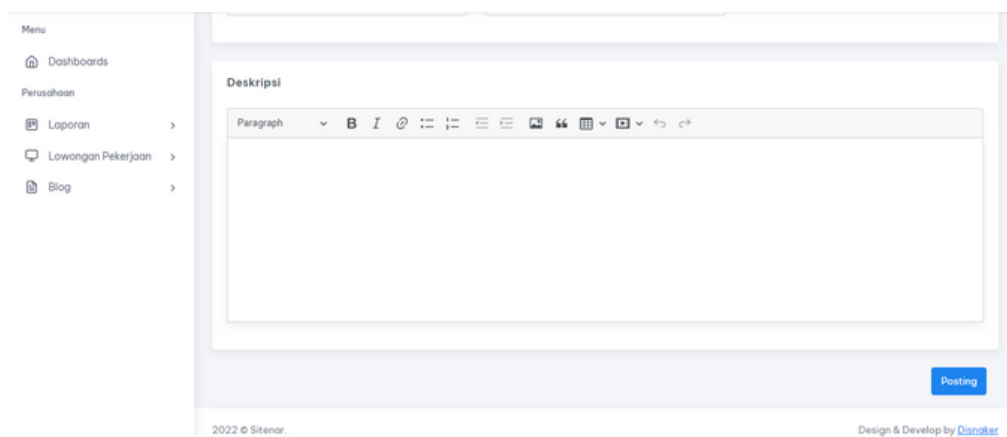
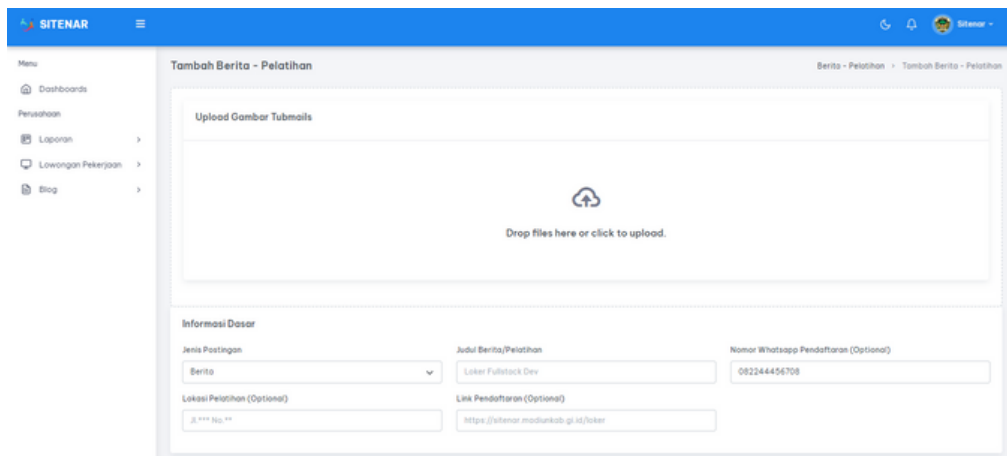
- **Menu Blog**

- **Daftar Pelatihan**

Menu daftar pelatihan memuat pelatihan-pelatihan yang dipasang di Sitenar. Di dalam menu ini, admin dapat menghapus dan juga menambahkan data baru terkait pelatihan.



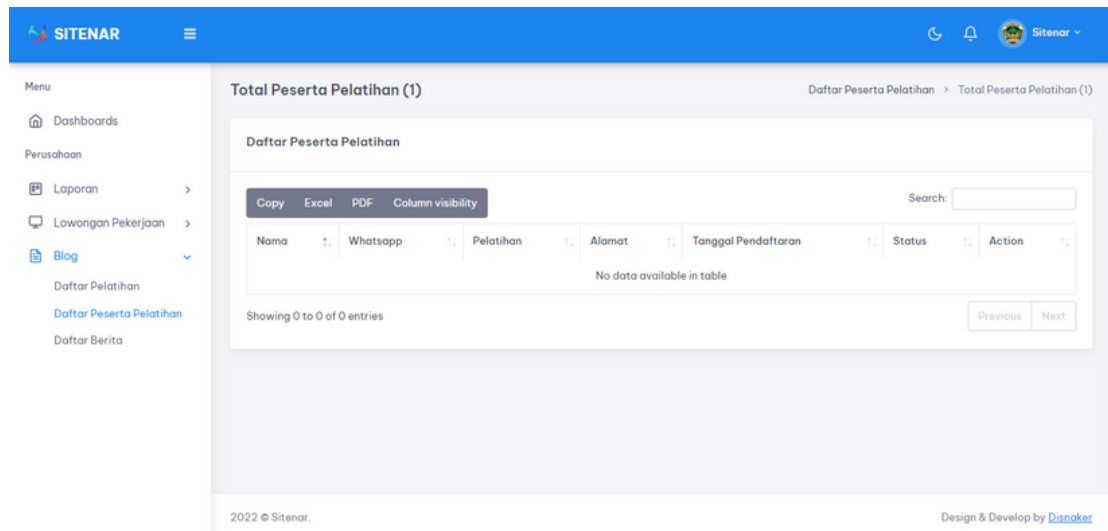
Untuk menambah data pelatihan baru beberapa data yang diisikan berupa pamflet pelatihan, informasi dasar pelatihan, serta deskripsi kegiatan.



- **Menu Blog**

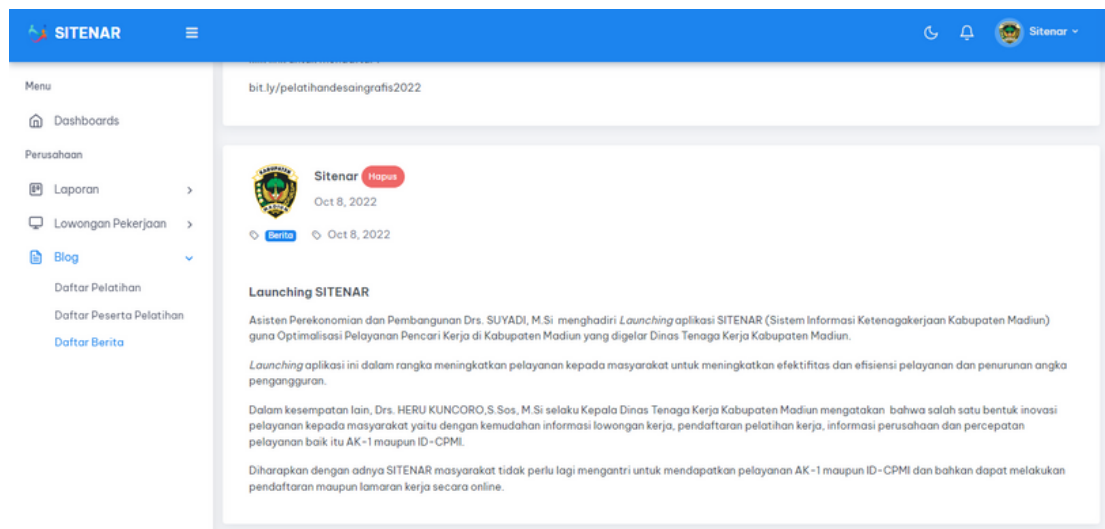
- >> **Daftar Peserta Pelatihan**

Menu daftar peserta pelatihan memuat nama dan informasi umum peserta pelatihan. Data peserta pelatihan ini dapat diunduh ke dalam file berformat excel atau pdf.




- >> **Daftar Berita**

Menu daftar berita memuat berita-berita yang terbaait dengan pekerjaan, pelatihan, maupun program-program yang dilakukan oleh Disnaker.



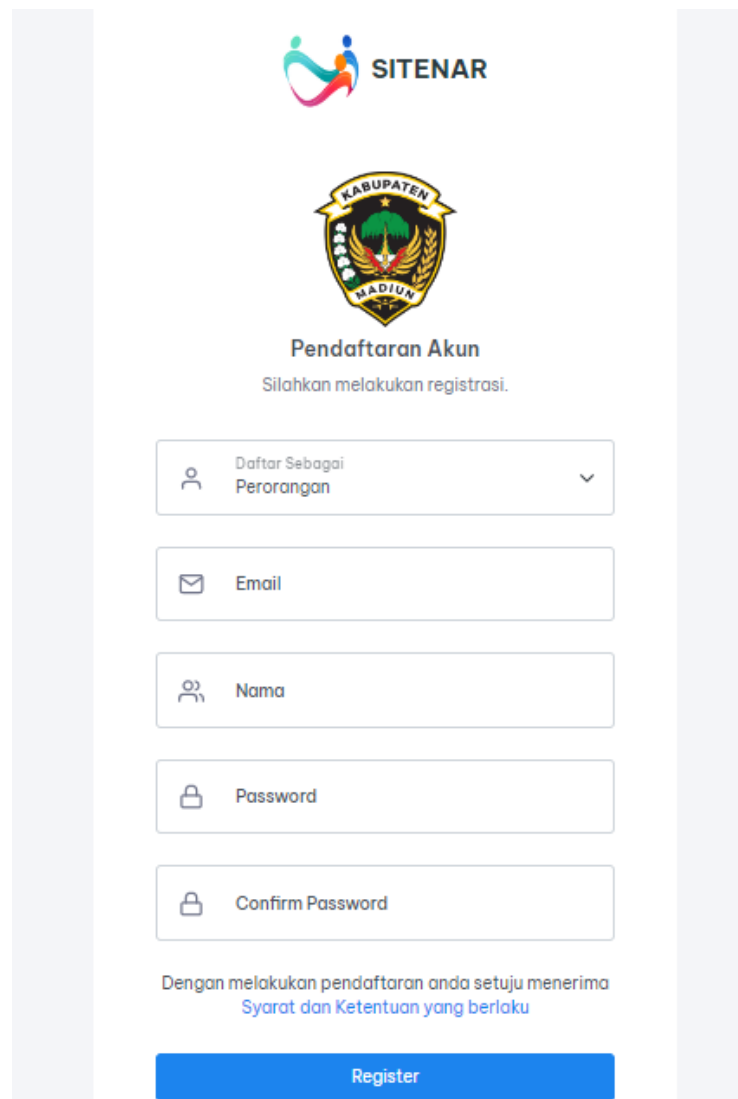
Berita dapat diupdate dengan menambahkan berita baru yang diisi dengan informasi umum dan penjelasan berita. Berita juga dapat dihapus jika sudah tidak update lagi.



Petunjuk penggunaan Sebagai pencari pekerjaan

- **Registrasi Akun**

Sebagai pencari pekerjaan agar dapat memiliki akses di portal Sitenar, maka kita harus memiliki akun dengan cara melakukan registrasi terlebih dahulu.

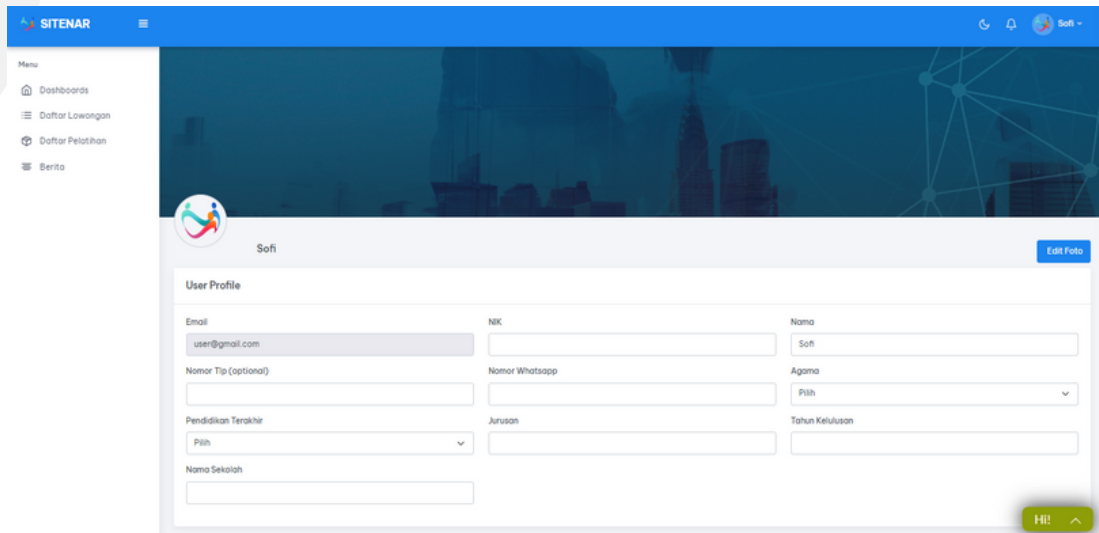


The screenshot shows the registration interface for Sitenar. At the top, there is the Sitenar logo and the Kabupaten Madiun emblem. The title is "Pendaftaran Akun" with the instruction "Silahkan melakukan registrasi." Below this are several input fields: a dropdown menu for "Daftar Sebagai Perorangan", an "Email" field, a "Nama" field, a "Password" field, and a "Confirm Password" field. At the bottom, there is a blue "Register" button and a note: "Dengan melakukan pendaftaran anda setuju menerima [Syarat dan Ketentuan yang berlaku](#)".

Registrasi dilakukan dengan mengisi email, nama, password dan konfirmasi password. Selain itu ketika melakukan registrasi user harus memilih mendaftarkan diri sebagai **Perorangan**.

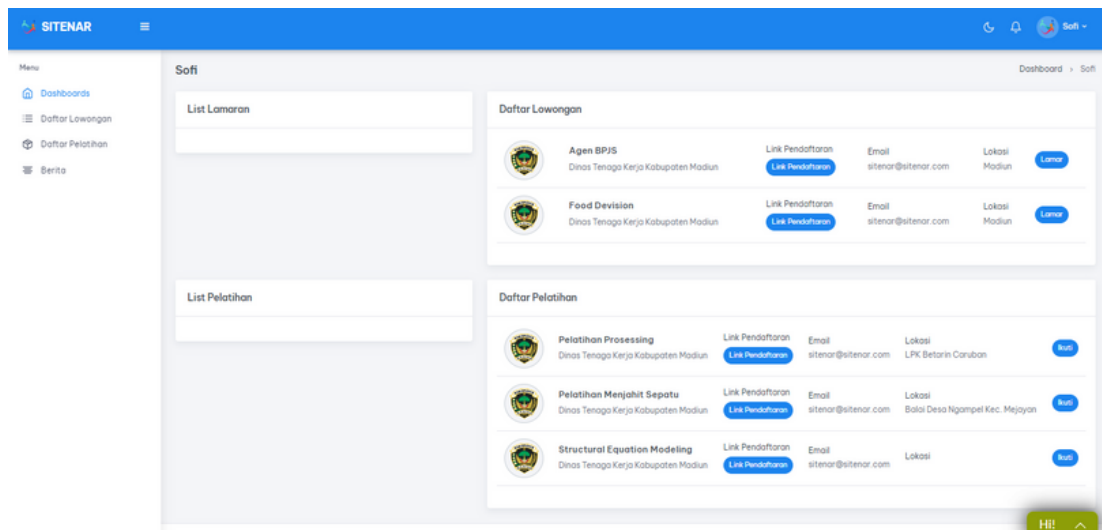
- **Halaman Dashboard**

Setelah berhasil login sesuai username dan password, maka akan masuk ke halaman dashboard Sitenar seperti pada gambar berikut.



Untuk dapat mengakses semua menu yang ada di portal Sitenar, kita harus mengisi data-data user seperti data profil user, alamat, isian data formulir AKI Dalam Negeri, dan formulir AKI luar negeri.

Ketika data sudah di update maka halaman dashboard akan berubah seperti gambar dibawah ini.

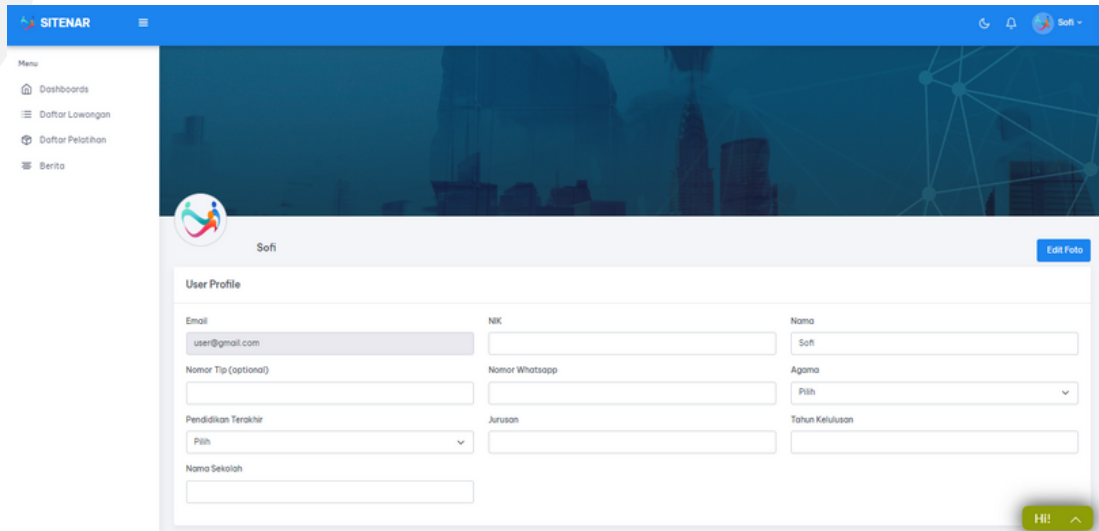


Dashboard akan menampilkan daftar lowongan pekerjaan dan daftar pelatihan. Untuk tiap lowongan pekerjaan atau pelatihan sudah disertai dengan link pendaftaran dan bisa langsung melakukan proses lamaran pekerjaan. Ketika lowongan atau pelatihan dipilih, maka akan

- **Halaman Dashboard**

- **Daftar Lowongan**

Setelah berhasil login sesuai username dan password, maka akan masuk ke halaman dashboard Sitenar seperti pada gambar berikut.

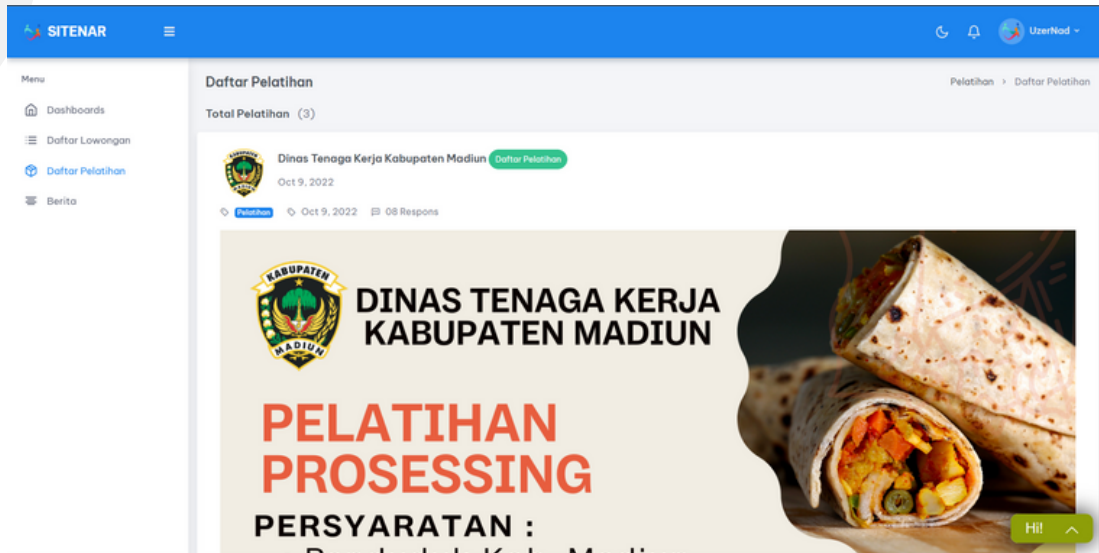


The screenshot shows the Sitenar user profile dashboard. At the top, there is a blue header with the Sitenar logo and navigation icons. A sidebar menu on the left lists 'Dashboards', 'Daftar Lowongan', 'Daftar Pelatihan', and 'Berita'. The main content area features a user profile for 'Sofi' with an 'Edit Foto' button. The profile form includes fields for Email (user@gmail.com), NIK, Nama (Sofi), Nomor Tlp (optional), Nomor Whatsapp, Agama (dropdown), Pendidikan Terakhir (dropdown), Jurusan, Tahun Kelulusan, and Nama Sekolah. A 'Hi!' button is visible in the bottom right corner of the profile area.

Untuk dapat mengakses semua menu yang ada di portal Sitenar, kita harus mengisi data-data user seperti data profil user, alamat, isian data formulir AK1 Dalam Negeri, dan formulir AK1 luar negeri.

- **Daftar Pelatihan**

Setelah berhasil login sesuai username dan password, maka akan masuk ke halaman dashboard Sitenar seperti pada gambar berikut.



Untuk dapat mengakses semua menu yang ada di portal Sitenar, kita harus mengisi data-data user seperti data profil user, alamat, isian data formulir AK1 Dalam Negeri, dan formulir AK1 luar negeri.

Thynk Unlimited

25 Desember 2025

TERIMA KASIH

+123-456-7890

@reallygreatsite

www.reallygreatsite.com

123 Anywhere St., Any City